Ekip Arkadaşı Arıyoruz!!!

**Proje Koordinatörü**

**Mavi Kalem Derneği’nin İstanbul/Esenyurt ofisinde Proje Koordinatörü olarak çalışacak kadın ekip arkadaşı arıyoruz.**

* **Çalışma şekli**: Tam zamanlı
* **Çalışma Yeri**: Mavi Kalem Derneği/ İstanbul-Esenyurt
* **Eleman Sayısı**: 1
* **Sektör:** Sivil Toplum Kuruluşu
* **Eğitim Durumu**: Lisans, yüksek lisans, doktora

**Aranan Nitelikler**

* TC Vatandaşı,
* Kadın,
* Lisans/yüksek lisans mezunu,
* Sivil Toplum Kuruluşlarında benzer pozisyonlarda en az 1 yıl çalışma deneyimi olan,
* Çok iyi derecede İngilizce (okuma, yazma, konuşma) bilen,
* Microsoft ofis programlarını iyi derecede kullanabilen,
* Mavi Kalemi temsil ettiği her alanda savunuculuk misyonunu da göz önünde bulunduracak
* Kriz anlarında ve stresli durumlarda da çözüm üretebilen ve üretken olabilen
* Toplumsal cinsiyet eşitliği ve hassas gruplar konusunda koruma perspektifine sahip
* Farklı kültürlerden kişilerle yansız ve ayrımcılık yapmadan ilişki kuran,
* Ortak çalışma anlayışına sahip ve rekabetçi olmayan,
* Çalışma saatlerini verimli kullanan ve gerektiğinde esnetebilen,
* Sözlü ve yazılı iletişim becerileri yüksek, pozitif iletişim kurabilen,

**İş Tanım**

* Projenin komponentleri arasındaki eşgüdümü takip etmek,
* Eşgüdüm takibi raporunu, haftalık yürütme kuruluna vermek,
* Projeyi yürüten bölümlerle birlikte çalışmak, iş akışlarını ve zaman planını birlikte oluşturmak,
* Proje ile ilgili tüm bölümlerde yapılan işlerin ayrıntılarına hakim olmak,
* Proje çalışma planını takip etmek,
* Bağışçı kurum ile proje temelli iletişim sürdürmek,
* Projenin bağışçı kuruma raporlandırılmasını, ilgili bölümlerden ham bilgi alarak hazırlamak,

İlgilenenler **15.8.2020**saat **17:00**’ye kadar ik@mavikalem.org Türkçe özgeçmiş ve **yarım sayfalık motivasyon** ***mektubu*** göndererek başvurabilirler.

***Önemli Not:***

***Görüşmeler, İstanbul Fatih ofisimizde yüz yüze yapılacaktır.***

***Lütfen, e mailin konu bölümüne başvurduğunuz pozisyonu yazınız.***

***Lütfen, referans bilgisi paylaşınız.***